



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**

I.C. "BERS. URSO" - FAVARA (AG)  
Prot. 0008026 del 12/11/2021  
(Uscita)

Favara, 12/11/2021

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BERS.URSO-MENDOLA"**  
Scuola dell'Infanzia- Primaria – Secondaria I grado ad Indirizzo Musicale  
**Via Bersagliere Urso, Favara (AG)**  
C.M. AGIC85800G – C.F. 93062340844 - Codice Univoco UFF1HE  
e-mail: [agic85800g@istruzione.it](mailto:agic85800g@istruzione.it) PEC: [agic85800g@pec.istruzione.it](mailto:agic85800g@pec.istruzione.it)  
Tel. 0922 – 31540 Tel e fax 0922 – 438690

**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO**  
Per la selezione di Figura a Supporto del Coordinamento e Referente per la Valutazione

**PROGETTO 10.1.1A - FSE PON-SI-2021-490- Codice CUP: G23D21001560001**  
**PROGETTO 10.2.A-FSEPON-SI-2021-519- Codice CUP: G23D21001550001**

Le attività oggetto del presente progetto:

<b>Sottoazione</b>	<b>Codice Identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-SI-2021-490	Artisti di scuola
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-SI-2021-490	In forma giocando
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-SI-2021-490	Ballando tra i banchi
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Maghi delle parole
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Italiano amico mio
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Digitale e uguali
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Alla scoperta del mondo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Scoprire per imparare
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Fair Play
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Welcome english
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Ready to go
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2021-519	Rosa, rosae

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid- 19. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e



ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 12 del 28 maggio 2021 e del Consiglio d'Istituto n. 21 del 12 luglio 2021 di approvazione dei progetti presentati;

**VISTA** la nota prot. AOODGEFID -17656 del 07/06/2021 con la quale il Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Uff. IV – con la quale l'Autorità di gestione ha comunicato che sono stati autorizzati: il progetto- codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-490 dal titolo "Ricominciare con Sport, Musica e Arte" proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari ad Euro 15.246,00 e il progetto- codice 10.2.A -FSEPON-SI-2021-519 dal titolo "Arricchimento di competenze multidisciplinari" proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari ad Euro 44.697,00;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014.2020;

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 17 del 27 gennaio 2021;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot.n. 5486 del 26 del luglio 2021 con il quale si dispone l'assunzione a bilancio del finanziamento del progetto 10.1.1 A FSEPON-SI-2021-490 di Euro 15.246,00 e del progetto 10.2.A -FSEPON-SI-2021-519 di Euro 44.697,00;

**VISTO** l'art. 26 del Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale – Incarichi nei progetti PON e POR;

**VISTA** la necessità di reperire figure professionali interne in qualità di Supporto al coordinamento e Referente per la valutazione per la realizzazione dei moduli formativi rientranti nel progetto autorizzato;

**VISTA** la Determina di avvio di una nuova procedura di selezione prot.n.7994 dell'11/11/2021;

## INVITA

Il personale in servizio nell'Istituto, qualora interessato, a produrre istanza di partecipazione alla selezione di **1 Figura di Supporto al Coordinamento** e **1 Referente per la Valutazione** per l'attuazione del progetto **10.1.1A - FSE PON -SI -2021-490** e per l'attuazione del progetto **10.2.A - FSE PON -SI -2021-519**.

Le attività del progetto si svolgeranno nelle sedi dell'Istituto nell'a.s. 2021/2022 in orario extracurricolare, secondo il calendario che sarà predisposto dal Gruppo Operativo.



La figura di Supporto al Coordinamento coopera con il Dirigente Scolastico, Direttore e coordinatore del progetto, ed il gruppo operativo curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità.

Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor, ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi.

In particolare di *Supporto al Coordinamento*

- Verifica che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- Raccorda tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione monitoraggio e conclusione;
- Predisporre un chiaro cronogramma delle attività, organizza gli spazi e io personale, gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- Monitora la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- Tesaurizza esperienze specifiche e le collega organicamente;
- Aiuta quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento dei dati on line o anche con la documentazione e o con entrambe;
- Ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del progetto;
- Garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento dell'obiettivo;
- Comunica tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

*Il Referente per la Valutazione* ha come compito essenziale sia quello di coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposto dai tutor, sia quello di garantire l'interfaccia con le azioni di valutazione esterne, nazionali ed internazionali.

In particolare, il Referente per la Valutazione:

- Garantisce e facilita l'attuazione, di concerto con i tutor di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere in processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- Opera in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (Test d'ingresso, di gradimento, ecc.);
- Coordina le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella Valutazione del Programma;



- Fa da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

L'attività sarà retribuita con **un compenso orario di € 23,22 (lordo stato) per n. 40 ore cadauno**. Detto compenso è onnicomprensivo ed include, pertanto, anche la partecipazione alle riunioni del Gruppo Operativo e sarà corrisposto per le ore effettivamente prestate e documentate in apposito registro firma.

Tutti gli interessati, in possesso di idonei requisiti culturali e professionali documentabili, sono invitati a produrre domanda utilizzando la modulistica disponibile sul sito: [www.icbersagliereurso.edu.it](http://www.icbersagliereurso.edu.it) assolvendo in tal modo al dettato dell'art.79 D.Lgs. n. 163/06, in tema di informazione.

La domanda dovrà essere corredata di:

- MODULO DOMANDA, compilato in ogni sua parte con chiarezza e completezza di dati;
- CURRICULUM VITAE, compilato in formato europeo, nel quale vanno indicate **solo** le notizie attinenti alle professionalità;
- TITOLI richiesti per il modulo prescelto;
- GRIGLIA DI VALUTAZIONE, compilata nella colonna "a cura del candidato" valutando esclusivamente ciò che è strettamente congruente con quanto richiesto per il modulo per cui si partecipa;
- DICHIARAZIONE di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON FSE).

La selezione sarà effettuata tenuto conto dei seguenti parametri

<b>Titoli di studio</b>	<b>Max punti 10</b>
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10
Titolo di Studio Universitario (Livello Triennale)	Punti 07
Diploma	Punti 05
Titoli culturali	Max punti 24
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04
Master Universitario di almeno 1500 ore – 60 CFU congruente con le finalità del modulo	Punti 04
Corsi di formazioni o aggiornamento in qualità di docente di almeno 15 ore ciascuno	Punti 01
EDCDL- EIPASS – CISCO	Punti 04
Altre certificazioni informatiche di minimo 30 ore	Punti 02
Per ogni abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso	Punti 05
Esperienze professionali	Max punti 30
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online	Punti 04
Esperienze come docente in corsi extracurricolari	Punti 02



Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione di progetti didattici	Punti 02
Esperienza nella redazione e/o revisione del PTOF	Punti 02

Le domande dovranno pervenire in Segreteria, tramite posta elettronica o a mano **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL GIORNO 27 NOVEMBRE 2021.**

In caso di più domande, il Dirigente Scolastico, con il supporto di una Commissione all'uopo nominata, procederà ad una valutazione comparativa in base alla tabella allegata.

La Commissione, esaminerà i curricula, assegnando i punteggi di merito, come da GRIGLIA DI VALUTAZIONE allegata, esclusivamente a quanto è strettamente congruente con quanto richiesto e, allo stesso tempo, solo se comprovato e documentabile;

procederà a stilare una graduatoria;

pubblicherà le graduatorie provvisorie all'Albo dell'Istituto e sul sito della scuola <http://www.icbersaglierurso.edu.it> assolvendo in tal modo al dettato dell'art. 79 D.Lgs. n. 163/06, in tema di informazione e successivamente, dopo 15 giorni quella definitiva.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso **reclamo**, direttamente all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto, entro e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato, purché il curriculum presentato sia corrispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

Qualora vi sia un solo candidato, per esigenze di celerità della procedura si deroga all'art. 14 DPR 275/99 e la graduatoria diverrà definitiva dopo 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituzione scolastica dei fondi comunitari di riferimento della presente nota.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'albo della scuola.

Tutti i dati di cui l'Istituzione scolastica verrà in possesso saranno trattati secondo le indicazioni previste dal GDPR n. 2016/679.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Dott.ssa Rosetta Morreale)**

*Firma autografata e sostituita a mezzo stampa  
i sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. n. 39/93*

*Allegati n. 1 – 2-3 da compilare da parte di ogni candidato*



## ALLEGATO 1

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_ a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico sotto indicato relativamente al progetto:

- Supporto al coordinamento degli interventi
- Referente per la Valutazione

Di ricevere ogni comunicazione ad uno dei seguenti indirizzi email:

a) Email:

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

### DICHIARA

- Di essere in possesso dei titoli indicati nel curriculum allegato;
- Di impegnarsi a svolgere tutte le attività di competenza del tutor indicate nel bando e, in particolare sia quella di curare in itinere il monitoraggio di gestione on line sul sito ANSAS (ex INDIRE) sia quella di seguire obbligatoriamente le attività di aggiornamento eventualmente previste.

Allega alla presente:

- copia del Curriculum vitae in formato europeo;
- griglia di valutazione compilata per la colonna di competenza;
- dichiarazione di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON-FSE)

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, ai sensi del GDPR n. 2016/679, esclusivamente per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

firma

\_\_\_\_\_

Favara,



## ALLEGATO 2

### TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DI 1 FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

#### APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ

DESCRIZIONE	PUN TI	A cura del candidato	Riservato al D.S. e D.S.G.A.
<b>A. TITOLI DI STUDIO</b>	<b>Max punti 10</b>		
Titolo di Studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10		
Titolo di Studio Universitario Livello Triennale	Punti 07		
Titolo di Studio Diploma	Punti 05		
<b>B. TITOLI CULTURALI</b>	<b>Max punti 24</b>		
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04		
Master Universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU) congruente con le finalità del modulo	Punti 04		
Corsi di formazione o aggiornamento in qualità di docente di almeno 15 ore ciascuno	Punti 01		
ECDL – EIPASS – CISCO	Punti 01		
Altre certificazioni informatiche di minimo 30 ore	Punti 02		
Per ogni abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso			
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI</b>	<b>Max punti 30</b>		
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme on line	Punti 04		
Esperienze come docente in corsi extracurricolari	Punti 02		
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione di progetti didattici	Punti 02		
Esperienza nella redazione e/o revisione del PTOF	Punti 02		
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>			



**ALLEGATO 3**

**Oggetto: dichiarazione di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON-FSE)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice  
Fiscale \_\_\_\_\_ nato \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_  
( ) il \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

- Di essere in possesso di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON – FSE)

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

(firma) \_\_\_\_\_